

ZAPYTANIE OFERTOWE

na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego

Inwestycja dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020 na realizację projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna trzech budynków będących własnością Powiatu Wejherowskiego – budynek Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, Powiatowego Zespołu Kształcenia Specjalnego oraz Powiatowego Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej”

Dyrektor Powiatowego Zespołu Kształcenia Specjalnego w Wejherowie zaprasza do składania ofert na:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych pn. : „Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie”

1. ZAMAWIAJĄCY.

Powiatowy Zespół Kształcenia Specjalnego w Wejherowie,
ul. Sobieskiego 279, 84- 200 Wejherowo,
woj. pomorskie,
NIP 588-24-00-476,
REGON 221916216
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30-15.30
tel. 058 672-22-05
fax 058 672-22-06.
e-mail: korczak5@wp.pl
adres strony internetowej: www.sosw-wejherowo.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ww. ustawy niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) usługa kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.: „**Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie**” oraz przez cały okres gwarancji udzielonej zamawiającemu przez wykonawcę robót każdorazowo gdy zostaną ujawnione usterki lub wady; zamawiający zakłada otrzymanie pięcioletniego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane,
- 2) weryfikacja dokumentacji projektowej opracowanej przez projektanta, kosztorysów inwestorskich, STWiOR oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie nadzorowanych robót,
- 3) organizowanie procesu inwestycyjnego.
- 4) koordynacja i nadzór nad realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz zgodnie z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz dokumentacją projektową,
- 5) badanie pod względem merytorycznym ofert złożonych w przetargu na wyłonienie wykonawcy robót w branżach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej;
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych,
 - c) w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji teletechnicznej,
- 6) kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego w następujących branżach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych

-
- wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych ,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, monitoringu i alarmu,
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji teletechnicznej,
- 3.2. Przedmiot zamówienia objęty nadzorem inwestorskim szczegółowo określają projekty budowlano - wykonawcze wraz z wszelkimi warunkami wynikającymi ze szczegółowych uzgodnień, STWiOR – **załączniki nr 9**.
- 3.3. Przedmiot zamówienia ze względu na sposób finansowania zamawiający dzieli na dwie części :
- I. Nadzór inwestorski w zakresie Modernizacji energetyczną budynku szkolno-przedszkolnego Powiatowego Zespołu Kształcenia Specjalnego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 277. Inwestycja dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
 - II. Nadzór inwestorski w zakresie Remontu budynku szkolno-przedszkolnego oraz rozbiórki budynku garażu.
- 3.4. Opis zakresu robót z podziałem na części zawiera załącznik **9A i 9B**.
- 3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **załączniku nr 1**.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.8. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna sukcesywnie na podstawie faktur częściowych po zakończeniu poszczególnych etapów budowy, wynikających z opracowanego przez wykonawcę robót i przyjętego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

4. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Miejsce wykonania zamówienia: Wejherowo przy ul. Sobieskiego 279.
- 4.2. Termin realizacji zamówienia: do **26.06.2018 r. (termin zakończenia robót budowlanych), z zastrzeżeniem pkt. 3.1.1. zapytania ofertowego.**
- 4.3. Wykonawca obowiązany jest również do wykonywania usługi w okresie gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Z postępowania wyklucza się:
- 1) Wykonawcę który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20- Kodeksu karnego,
- c) skarbowe, o których mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunek dotyczący posiadania:

1.	kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia warunku;
2.	<p>zdolności technicznej lub zawodowej:</p> <p>1) warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże wykonanie co najmniej 2 (dwóch) usług polegających na świadczeniu pełnobrańzowego nadzoru nad realizacją robót budowlanych o kubaturze nie mniejszej niż 2000 m³ każda lub o wartości nie niższej niż 800 000,00 zł brutto każda, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.</p> <p>2) warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który będzie dysponował co najmniej po jednej osobie uprawnionej, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. kierownika:</p> <p>a) o specjalności: konstrukcyjno-budowlanej lub równoważnej,</p> <p>b) o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,</p> <p>c) o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,</p> <p>d) o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji teletechnicznej, Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia powinny posiadać minimum 3-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla danej specjalności. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji.</p>

5.4. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 5.3. specyfikacji mogą spełniać łącznie. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

POLEGANIE NA INNYCH PODMIOTACH

- 5.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
- 5.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 5.5 zapytania ofertowego będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 7).
- 5.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.9 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek niedostępności chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

WYMAGANE DOKUMENTY

- 5.10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

Lp.	Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
1.	zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.	odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3.	wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu (w tym wielkości kubatury obiektu nadzorowanych robót), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Załącznik nr 5
4.	wykazu osób wskazanych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Załącznik nr 6

- 5.11. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 2.
- 5.12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także odrębne oświadczenia (którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do zapytania) dla każdego z tych podmiotów. Ponadto wykonawca w odniesieniu do tych podmiotów zobowiązany jest złożyć te same dokumenty, do których złożenia jest sam zobowiązany w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
- 5.13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (którego wzór stanowi **załącznik nr 2**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.14. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia (którego wzór stanowi **załącznik nr 2**) dla tych podwykonawców.
- 5.15. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.11 zapytania ofertowego musi być aktualne na dzień składania ofert.
- 5.16. W oświadczeniach zawartych w **załączniku nr 2** należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszym zapytaniu. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

-
- 5.17. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 5.18. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.19. Jeżeli ofertę składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy do niej dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 5.20. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszego zapytania są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.
- 6.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest
Roman Klawikowski tel. (58) 672 22 05 wewn. 328

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 7.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.

- 8.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
- 8.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania.
- 8.4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
- 8.5. Integralną część oferty stanowią wszystkie wymagane załączniki. **Oferta musi zawierać:**
- 1) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2**,
 - 2) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**,
 - 3) oświadczenie o doświadczeniu inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej spełniające wymagania określone w pkt.5.3.2 zapytania dotyczące nadzorowanych robót (wraz z adresem miejsca ich wykonania), kubatury oraz wartości (treść oświadczenia stanowić będzie podstawę do oceny złożonej oferty – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8** do zapytania);

-
- 4) pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę (wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego upoważniona) lub inny dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii, natomiast pozostałe dokumenty mogą być złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 5) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków zgodnie z pkt.5.10.1.
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
 - 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 9) Wykonawca lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy muszą złożyć podpisy na formularzu ofertowym oraz oświadczeniach; odpisy oraz kopie wszelkich dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (z zastrzeżeniem pkt. 12.6 zapytania), każda strona oferty winna zostać parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
 - 10) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
 - 11) Oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 zapytania dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w zapytaniu oraz podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż wyżej wskazane oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 12) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta.
 - 13) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie

wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14) Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 11.12 zapytania.

15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16) Wymaga się aby oferta była dostarczona w trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego, oznaczonej tytułem: „Usługa kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie” oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 279, w Sekretariacie do dnia 18.09.2017 r., do godziny 10:00.

9.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

9.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 9.1 zapytania zostanie zwrócona Wykonawcy.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

10.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w pkt. 3 zapytania, zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać koszty związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru we wszystkich wymaganych branżach.

10.2 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

10.3 Wykonawca określi cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

10.4 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

10.5 Cena określona przez wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie podlega waloryzacji, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w projekcie umowy.

10.6 We wszystkich obliczeniach ceny należy stosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

11. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

11.1 Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową (oferta otrzyma maksymalną ilość – 100 pkt.) Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie niższą ilość punktów.

11.2 W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

12. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

12.2. W powyższym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być załączone do oferty.

12.3. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

12.4. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

12.5. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

12.6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

12.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

12.8. Przepisy i wymagania specyfikacji stosuje się odpowiednio do każdego wykonawcy.

12.9. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

12.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub te podmioty.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

13.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

13.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

13.4. Przed podpisaniem umowy osoby upoważnione do jej podpisania zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokument stwierdzający, ich umocowanie, chyba że wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .

14.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oraz danych zawartych w ofercie.

14.2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 4** do specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia na warunkach przedstawionych w projekcie umowy i nie może dokonać w nim żadnych zmian.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Nr	Nazwa załącznika:
1.	Szczegółowy opis obowiązków inspektora nadzoru
2.	Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Wzór formularza ofertowego
4.	Projekt umowy
5.	Wykaz wykonanych nadzorów budowlanych
6.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
7.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
8	Oświadczenie o doświadczeniu osoby, która będzie pełniła nadzór w branży konstrukcyjno - budowlanej
9	Dokumentacja techniczna: A. Opis zakresu robót cz. I B. Opis zakresu robót cz. II C. Projekt zamienny do projektu przebudowy. D. Projekt rozbiórki budynku garażowego E. Projekt budowy zjazdu z ul. Przyjaźni F. Program zakresu prac termomodernizacyjnych, branża budowlana G. Program zakresu prac termomodernizacyjnych, branża sanitarna H. Projekt przebudowy I. Dokumentacja konserwatorska J. Przedmiar prac termomodernizacyjnych część I budowlana K. Przedmiar prac termomodernizacyjnych część I sanitarna L. Przedmiar robót remontowych część II Zagospodarowanie terenu i zjazd Ł Przedmiar robót remontowych część II budowlana M. Przedmiar robót remontowych część II sanitarna N. Przedmiar robót remontowych część II elektryczna, O. Przedmiar robót remontowych część II niskoprądowa, P. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót: budowlanych, sanitarnych, elektrycznych, niskoprądowych

SZCZEGÓŁOWY OPIS OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU

Wykonawca wycenia przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiarów robót.

- 1) Uczestnictwo w pracy komisji przetargowej przy wyborze wykonawcy robót budowlanych;
- 2) Reprezentowanie Zamawiającego - Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, w szczególności z projektami budowlano- wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, w tym m.in. przepisami techniczno-wykonawczymi, w zakresie BHP, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz poprzez egzekwowanie zgodności prowadzonych robót budowlano z przyjętymi terminami oraz założeniami finansowymi;
- 3) Pełna współpraca z Zamawiającym w szczególności przygotowanie i udostępnianie na żądanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących robót oraz udzielanie koniecznych wyjaśnień;
- 4) Zapoznanie się z dokumentacją projektową przekazaną przez Zamawiającego niezbędną do prowadzenia robót budowlanych;
- 5) Powiadomienie organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót, z załączeniem oświadczeń kierownika budowy i inspektorów nadzoru, potwierdzającym przyjęcie obowiązków na budowie.
- 6) Udział w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy, a także dokumentów formalno prawnych budowy;
- 7) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu;
- 8) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową, w tym przede wszystkim z projektami budowlanymi, projektami budowlanymi wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót dla wszystkich asortymentów robót;
- 9) Uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń a w razie potrzeby zlecenie Wykonawcy wykonania dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwość co do ich jakości,
- 10) Podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów, sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy prawa, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót, w dokumentacji projektowej, w tym przede wszystkim w projektach budowlanych, projektach budowlanych wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
- 11) Sprawdzanie posiadanych kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia prac budowlano-montażowych osób zatrudnionych przez Wykonawcę robót. W przypadku stwierdzenia

zatrudnienia podwykonawców przez Wykonawcę robót natychmiast zażądać umowy o ich zatrudnieniu informując przy tym Zamawiającego;

- 12) Wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy. Powyższe dotyczy również zatrudnionych podwykonawców;
- 13). Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, wraz z Zamawiającym, po jego uprzednim zawiadomieniu, ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci i urządzeń technicznych;
- 14) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 15) Organizowanie, przeprowadzanie i dokonanie wraz z Zamawiającym, po jego uprzednim zawiadomieniu, czynności odbiorów częściowych oraz wstępnego i ostatecznego dla poszczególnych części wykonywanych robót budowlanych od wykonawcy robót budowlanych:
- 16) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych;
- 17) Żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę;
- 18) Bieżąca kontrola terminowości wykonywanych robót. Kontrola zgodności wykonywanych robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót. Podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji;
- 19) Organizowanie i prowadzenie narad technicznych w razie potrzeby lub na życzenie Zamawiającego przy udziale wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego wraz ze sporządzeniem protokołów z narad i przekazaniem tego protokołu stronom. Celem narad będzie przegląd osiągniętego postępu robót, przegląd harmonogramów rzeczowo-finansowych i planów odnośnie dalszej działalności, stanu załogi, sprzętu, bezpieczeństwa, wyposażenia, dostaw materiałów, płatności, obecnych i przewidywanych trudności
- 20) Udział w kontrolach zarządzanych przez Zamawiającego na terenie budowy;
- 21) Nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, oraz na każde żądanie Zamawiającego, w sytuacjach wyjątkowych niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna najpóźniej w następnym dniu od powiadomienia pisemnego lub ustnego. Każdorazowy pobyt na placu budowy winien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy;
- 22) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;

-
- 23) Uzgadnianie z Wykonawcą i Zamawiającym zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji;
 - 24) Sprawdzenie i akceptacja faktur wykonawcy robót oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowanych przez jednostkę finansującą (Zamawiającego).
 - 25) Sprawdzanie pod względem merytorycznym protokołów odbioru i dokumentów finansowych wystawionych przez Wykonawcę robót na podstawie faktycznie wykonanych robót.
 - 26) Współpraca z projektantem, w tym do egzekwowania usunięcia ewentualnych usterek/wad w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody na ewentualne zmiany w zakresie projektu budowlanego;
 - 27) Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
 - 28) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przewyżczenie (wczesne ostrzeżenie zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót);
 - 29) Konsultowanie z Zamawiającym podejmowanych decyzji technicznych związanych z realizacją robót budowlanych, a polegających na kontroli zaawansowania robót, stosowanej technologii, innych możliwościach wykonania robót z zastosowaniem równoważnych materiałów i rozwiązań systemowych w stosunku do przyjętych w dokumentacji projektowej.
 - 30) Uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych.
 - 31) Przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Wejherowie i przekazanie kopii wniosku z potwierdzoną datą wpływu PINB dla Zleceniodawcy.
 - 32) Zapobieganie roszczeniom Wykonawcy robót.
 - 33) Identyfikowanie wszędzie gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony sposobów zapobiegania tym roszczeniom.
 - 34) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy.
 - 35) W przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą robót dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Zamawiającego, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy co do przedmiotu sporu.
 - 36) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją inwestycji.
 - 37) Udział w realizacji, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi zrealizowanych robót i obiektu po ich oddaniu do użytkowania. W razie ujawnienia wady po oddaniu obiektu do użytkowania.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODLEGANIA WYKLUCZENIU
I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Część I:

Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia

Nazwa, adresy i dane kontaktowe:

Powiatowy Zespół Kształcenia Specjalnego w Wejherowie,
ul. Sobieskiego 279, 84- 200 Wejherowo, woj. pomorskie,
tel. 058 672-22-05 fax 058 672-22-06.
e-mail: korczak5@wp.pl
adres strony internetowej: www.sosw-wejherowo.pl

Tytuł zamówienia:

usługa kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.
**„Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277
w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie”.**

Część II:

A: Informacje na temat Wykonawcy:

a) Nazwa Wykonawcy:

.....

b) Osoba wyznaczona do kontaktów:

.....

telefon: faks e-mail:

B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób)
upoważnionych do prawnego reprezentowania wykonawcy na potrzeby
niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

a) Imię i nazwisko:

b) Stanowisko/Działający jako:

c) telefon:

d) e-mail:

.....
Miejscowość

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Część III:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługę kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie”.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE
SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.:.....
Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość

.....
Data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomości konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w zapytaniu ofertowym na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

Część IV:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie” oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym.:

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym (dotyczące zdolności technicznej i zawodowej) : polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... miejsowość data podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
---------------------	---------------	--

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części IV są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w zapytaniu ofertowym na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

..... miejsowość data podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
---------------------	---------------	--

.....
Pieczętka wykonawcy

**Powiatowy Zespół Kształcenia Specjalnego
w Wejherowie
ul. Sobieskiego 279, 84- 200 Wejherowo**

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My)
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

Telefon..... faks..... adres e- mail.....

1. Oferujemy zrealizowanie zamówienia, którego przedmiotem jest pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie” zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym i na warunkach określonych w projekcie umowy za:

cenę brutto zł za całość zamówienia

Cena brutto słownie.....zł.

Z tego Cena brutto za pełnienie nadzoru inwestorskiego dla :

- Części I tj. Modernizacji energetycznej budynku szkolno - przedszkolnego Powiatowego Zespołu Kształcenia Specjalnego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 277. Inwestycja dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, wynosizł¹
- Części II tj. Remontu budynku szkolno-przedszkolnego oraz rozbiórkę budynku garażu, wynosizł¹

¹ Suma części I i II muszą być zgodne z łączną ceną oferty

-
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do jej złożenia.
 3. Zamówienie zrealizujemy do dnia **26 czerwca 2018 r.** Zobowiązujemy się również do wykonywania usługi w okresie gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych.
 4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, akceptujemy jej warunki i nie zgłaszamy do niej żadnych zastrzeżeń.
 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
 7. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

UWAGA! Jeżeli wykonawca będzie wykonywał zamówienie wraz z osobami, którym powierzy wykonanie części zamówienia np. w zakresie nadzoru nad robotami elektrycznymi czy sanitarnymi na podstawie np. umów cywilno- prawnych oznacza to, że zamówienie wykona przy udziale podwykonawców- czyli zamówienia nie wykona sam i zobowiązany jest w tym zakresie złożyć oświadczenie w pkt. 9.

9. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców w zakresie*¹):

.....
(części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom)

UWAGA! Jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.3 zapytania ofertowego, w wykazie osób, które będą realizowały zamówienie wskaże osoby, z którymi będzie związany np. umową cywilno – prawną oznacza to że w danym zakresie (np. w zakresie nadzoru nad robotami elektrycznymi czy sanitarnymi) polega na zasobach osób trzecich w realizacji zamówienia - czyli zobowiązany jest złożyć oświadczenie w tym zakresie, w pkt. 10

10. Powołujemy się/nie powołujemy się*¹) na zasoby

.....
(nazwa podmiotu)

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie

.....
(zakres powierzonego zamówienia)

i oświadczamy, że będzie on wykonywał zamówienie w zakresie i odpowiada on solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia we wskazanym powyżej zakresie.

11. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w formie spółki cywilnej/konsorcjum², oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanawiamy pełnomocnika:

Zakres: do reprezentacji w postępowaniu / do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia*.

(wypełniają i dokonują wyboru jedynie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)

12. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....
.....

Załączniki do oferty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

§1 Przedmiot umowy

Przedmiotem Umowy jest, kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa budynku szkolno-przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 277 w Powiatowym Zespole Kształcenia Specjalnego w Wejherowie**”, zlokalizowanego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 277

§2 Nadzór Inwestorski - obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Zamawiający - Inwestor zleca a Wykonawca - Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji inwestycji, opisany w ust. 3 (poniżej).
2. Wykonawca pełni funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót budowlanych zgodnie z przepisami art. 17 pkt 2, art. 18 ust. 2, art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2016 roku, poz. 290).
3. Wykonawca będzie nadzorował wszystkie roboty budowlane związane z zadaniami branży :
 - 1) konstrukcyjno – budowlanej;
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych ,
 - 3) w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 4) instalacyjnej w zakresie sieci instalacji teletechnicznej,
4. Dokładny rzeczowy zakres zadań zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

§3 Nadzór Inwestorski - proces inwestycyjny

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania procesu inwestycyjnego w dwóch etapach:
 - 1) etap przygotowania robót, obejmujący:
 - a) sprawdzenie kosztorysów ofertowych i/lub cen jednostkowych w przypadku rozliczenia ryczałtowego, złożonych przez wykonawcę robót w postępowaniu

-
- o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z czynności sprawdzających),
- b) sprawdzenie wykazu materiałów załączonego do oferty wykonawcy robót budowlanych, pod względem zgodności z zamówieniem na roboty budowlane, dokumentacją projektową oraz dopuszczeniem do stosowania w budownictwie i posiadania wymaganych certyfikatów oraz dostępności na rynku, (Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z czynności sprawdzających),
 - c) sprawdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przygotowanego przez wykonawcę robót, w tym w szczególności, czy harmonogram uwzględnia kolejność technologiczną wykonania robót niezbędne przerwy technologiczne, możliwości finansowe Zamawiającego – ze szczególnym uwzględnieniem kwestii wykonania planu finansowego Zamawiającego, (Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z czynności sprawdzających),
 - d) przekazanie wykonawcy robót budowlanych kompletnej dokumentacji oraz terenu budowy przy udziale Zamawiającego,
 - e) zawiadomienia organu architektoniczno - budowlanego i projektanta o rozpoczęciu budowy,
- 2) etap realizacji robót budowlanych, obejmujący:
- a) opiniowanie zasadności wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz sprawdzanie poprawności zaktualizowanych harmonogramów rzeczowo-finansowych (Wykonawca przekaze Zamawiającemu opinię w formie pisemnej),
 - b) zgłaszanie w formie pisemnej projektantowi, w toku prowadzenia robót budowlanych, wszelkich zastrzeżeń do projektu i dokonanie z nim niezbędnych ustaleń i wyjaśnień, ale zawsze po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - c) organizowanie i prowadzenie narad roboczych prowadzonych na terenie inwestycji z udziałem Zamawiającego (Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zamawiającemu protokół z narady),
 - d) organizowanie i informowanie wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminach odbioru robót budowlanych częściowych i odbioru końcowego – ulegających zakryciu,

-
- e) wspieranie projektanta w zakresie wskazania rozwiązań problemów zaistniałych w trakcie prowadzenia robót budowlanych, z zastrzeżeniem, że to projektant będzie przygotowywał rozwiązania szczegółowe i wprowadzał zmiany w projekcie, Wykonawca będzie wyłącznie wskazywał lub opiniował możliwe rozwiązania opierając się na doświadczeniu i zasadach sztuki budowlanej.

§4 Nadzór Inwestorski - osoby biorące udział w procesie inwestycyjnym

1. Nadzór Inwestorski oraz organizację procesu inwestycyjnego będą realizowały osoby wskazane w wykazie osób stanowiącym załącznik do Umowy.
2. Wykonawca jest jednocześnie Koordynatorem Nadzoru Inwestorskiego, który będzie odpowiadał za realizację przedmiotu zamówienia, a także będzie odpowiedzialny za:
 - 1) sporządzenie protokołów z narad koordynacyjnych i przekazywania ich zainteresowanym stronom w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia narady oraz prowadzenie dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą robót,
 - 2) pilnowanie kwot należnych Wykonawcy, ustalanie i wnioskowanie zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawianie Zamawiającemu do akceptacji ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 7 dni od dnia otrzymania rozliczenia wykonawcy robót budowlanych).

§5 Terminy realizacji zamówienia

1. Strony ustalają, że pełnienie Nadzoru Inwestorskiego rozpocznie się, od dnia podpisania umowy, a skończy się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez wad, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego będzie trwało również w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie przez cały okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
3. Zamawiający przewiduje, że roboty budowlane będą prowadzone od października 2017r. do 26.06.2018 r.

-
4. Zamawiający oświadcza, że termin realizacji robót budowlanych określony w ust. 3 może ulec zmianie oraz, że nie wszystkie z wyszczególnionych zadań muszą zostać zrealizowane w terminach w nim określonym.
 5. Zamawiający może zawiesić wykonywanie niniejszej umowy lub ją rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zawieszenia wykonywania robót budowlanych lub rozwiązania nadzorowanej umowy o roboty budowlane. Wykonawca powinien powstrzymać się od wykonywania nadzoru od dnia zawiadomienia go o zawieszeniu wykonywania niniejszej umowy. O konieczności ponownego podjęcia obowiązków Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
 6. Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego w okresie obowiązywania gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych – odbywać się każdorazowo gdy zostaną ujawnione usterki lub wady.
 7. Przed rozpoczęciem realizacji procesu inwestycyjnego Zamawiający bezpłatnie przekaze Wykonawcy dokumentację projektową oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zwane w treści umowy STWiORB) w wersji papierowej i elektronicznej, które stanowią jego własność i mogą być wykorzystane wyłącznie do celu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z jej przeznaczeniem.
 8. Wykonawca dokona zwrotu otrzymanej dokumentacji projektowej i STWiORB, najpóźniej w dniu rozliczenia rzeczowo-finansowego między stronami Umowy.
 9. Zakończenie robót budowlanych nastąpi na podstawie dokonanego protokolarnego odbioru końcowego.

§6 Zarządzanie realizacją umowy na roboty

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osób do pełnienia obowiązków Branżowych Inspektorów Nadzoru, tj. w branżach:
 - 1) konstrukcyjno - budowlanej:,
 - 2) instalacyjnej - w zakresie sieci; instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych; gazowych, wodno – kanalizacyjnych,,
 - 3) instalacyjnej - w zakresie sieci; instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:,
 - 4) instalacyjnej - w zakresie sieci i instalacji teletechnicznej:,
.....

-
2. Do koordynowania i zarządzania realizacją umowy na roboty budowlane w imieniu Zamawiającego Wykonawca wyznacza Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej. Pełni on rolę Koordynatora działań Inspektorów Branżowych, w poszczególnych branżach oraz realizuje zadania, o których mowa w §3 i §4 Umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu Umowy, zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia, doświadczenie oraz niezbędną wiedzę w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy (zgodnie ze złożoną ofertą).

§7 Narady koordynacyjne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zwoływania narad koordynacyjnych przy udziale przedstawicieli wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób.
2. Narady koordynacyjne ustala się z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. Oprócz tego Wykonawca zobowiązany jest organizować i brać udział w naradach koordynacyjnych w każdym przypadku powstania konieczności rozwiązania problemów na terenie budowy – nie dotyczy to sytuacji, gdy problem może zostać rozwiązany w ramach Nadzoru Inwestorskiego.
3. Celem narad koordynacyjnych jest w szczególności:
 - 1) omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących zaawansowania i wykonania robót,
 - 2) ocena postępu robót budowlanych i sprawdzenie czy jest on zgodny z harmonogramem robót,
 - 3) rozwiązywanie problemów powstałych w trakcie prowadzenia robót budowlanych, w tym w związku z ewentualnymi wadami dokumentacji, niezgodnością stanu faktycznego ze stanem projektowym, wadliwością wykonawstwa w zakresie robót budowlanych, zaistnieniem okoliczności nie przewidzianych na etapie projektowania.
4. Koordynator, o którym mowa w §7 ust. 2 Umowy ma obowiązek poinformowania uczestników narady koordynacyjnej o terminie, miejscu narady, prowadzi naradę oraz sporządza protokół z narady, a kopie z ustaleń dostarcza wszystkim uczestnikom

biorącym udział w spotkaniu.

§8 Wynagrodzenie, zasady rozliczania i płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu prowadzenia Nadzoru Inwestorskiego wynagrodzenie ryczałtowe :

Za całość robót : netto zł
 podatek VAT% zł
 brutto zł

słownie:

Z tego za :

- prowadzenie nadzoru dla I części pn. Modernizacja energetyczna budynku szkolno-przedszkolnego Powiatowego Zespołu Kształcenia Specjalnego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 277. Inwestycja dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

kwota netto zł
podatek VAT% zł
brutto zł

- prowadzenie nadzoru dla II części pn. Remont budynku szkolno-przedszkolnego oraz rozbiórka budynku garażu.

kwota netto zł
podatek VAT% zł
brutto zł

zgodnie z kalkulacją przedstawioną w ofercie stanowiącej załącznik nr.....do Umowy.

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna na podstawie częściowych protokołów odbioru, nie częściej niż raz na dwa miesiące, wg realizacji poszczególnych etapów budowy zgodnych z harmonogram rzeczowo - finansowym realizacji robót złożonym przez wykonawcę robót budowlanych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z uwzględnieniem następujących zasad w tym zaangażowania środków finansowych na 2017 r.
3. Wynagrodzenie częściowe będzie wypłacone na rachunek bankowy Wykonawcy o numerzew terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

-
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest przedłożenie Zamawiającemu sprawozdania z realizacji robót wykonanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonawcy robót.
 5. Faktura końcowa zostanie opłacona po dokonaniu odbioru końcowego robot od ich wykonawcy i wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków wynikających z treści Umowy.
 6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Za Nadzór Inwestorski nad usunięciem wad ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych i rękojmi należytego ich wykonania, nie przysługuje Wykonawcy żadne dodatkowe wynagrodzenie.
 8. Faktura, za wykonanie przedmiotu umowy wskazywać powinna jako podatnika – nabywcę Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP 588-241-79-33, a jako odbiorcę i płatnika należy wpisać Powiatowy Zespół Kształcenia Specjalnego w Wejherowie, ul. Sobieskiego 279, 84-200 Wejherowo – bez podawania numeru NIP
 9. Faktury wystawione za wykonanie przedmiotu umowy będą wystawiane oddzielnie dla każdej części wyszczególnionej w § 8 pkt 1 umowy.

§9 Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) jeżeli Zamawiający rozwiąże Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego, brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca rozwiąże umowę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego, brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy,
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w §2 ust. 4 Umowy lub w obowiązujących przepisach prawa - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy,

-
- 4) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy za:
 - a) niepoinformowanie z winy Wykonawcy Zamawiającego o fakcie, że roboty budowlane realizuje podwykonawca niezgłoszony przez wykonawcę robót budowlanych
Zamawiającemu,
 - b) każdy błąd w sprawdzaniu dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy skutkujący wybraniem nieodpowiedniej oferty lub brakiem możliwości zawarcia lub realizacji Umowy na roboty budowlane,
 - 5) za przerwę w wizytowaniu/kontroli prowadzonych robót budowlanych dłuższą niż 7 dni (w tym czasie Wykonawca nie dokona żadnych wpisów w Dzienniku Budowy lub nie doręczy notatek lub protokołów z wizyt na budowie) - w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy za każde zdarzenie.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody wyrządzone osobom trzecim poprzez wadliwe wykonanie robót i swoje działanie lub zaniechanie.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
 6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązane są do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§10 Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresów wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Wykonawca pomimo upomnienia nadal nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki określone w postanowieniach Umowy, w szczególności §2 ust. 4 umowy,

-
- 2) jeżeli Wykonawca na uzasadniony wniosek Zamawiającego nie dokona zmiany osoby/osób wykonujących nadzór nad robotami budowlanymi,
 - 3) doszło do rozwiązania lub zawieszenia wykonywania umowy na roboty budowlane, której przedmiot objęty jest nadzorem wynikającym z niniejszej umowy,
 - 4) gdy z winy Wykonawcy nie ma możliwości uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - 5) ogłoszenia upadłość lub zakończenia działalności Wykonawcy,
 - 6) gdy zwłoka powstała z winy Wykonawcy w realizacji Inwestycji jest dłuższa niż 14 dni,
 - 7) gdy Wykonawca z własnej winy nie poinformował Zamawiającego o fakcie realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę nie zgłoszonego przez wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie

 3. Umowy nie leży w interesie publicznym, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonanej części Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§11 Sposób kontaktu Zamawiającego i Wykonawcy

1. Sposób kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą:
 - 1) ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu jest ,
tel., fax, e-mail
 - 2) ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu jest ,
tel., fax, e-mail
2. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować druga Stronę na piśmie o zmianie osób lub danych, o których mowa w ust. 1. Zmiany te nie wymagają wprowadzenia zmian do treści umowy.

§12 Zmiany treści Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) zmian, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu zamówienia,
- 3) zmian płatności w związku ze zmianami w sporządzonym przez wykonawcę robót harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 4) wystąpienia siły wyższej mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy – warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej Strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie,
- 5) zmiany inspektorów nadzoru jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego inspektora nadzoru,
- 6) zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej,
- 7) zmiany wynagrodzenia, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmniejszenia zakresu zamówienia.
- 8) zmiany terminu realizacji, w przypadku:
 - a) zwłoki leżącej po stronie Zamawiającego,
 - b) zwłoki leżącej po stronie Wykonawcy robót budowlanych
 - c) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) stwierdzenia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, których nie można było wcześniej przewidzieć,

-
2. W przedstawionych w ust. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie uzasadnionemu okresowi przerwy lub postoju.
 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z Umowy, na osobę trzecią.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnemu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

WYKAZ NADZOROWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia (w tym wielkość kubatury obiektu nadzorowanych robót)	Wartość nadzorowanych robót	Data wykonania

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
Wykonawca

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia	Stanowisko powierzone w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą	Doświadczenie podane w latach
1.		Nrlat
		Zakres			
		Data ich uzyskania			
2.		Nrlat
		Zakres			
		Data ich uzyskania			
3.		Nrlat
		Zakres			
		Data ich uzyskania			
4.		Nrlat
		Zakres			
		Data ich uzyskania			

Oświadczam, że osoby, które zostały wymienione w powyższym wykazie osób, posiadają podane uprawnienia zawodowe.

***UWAGA!** Jeżeli wykonawca będzie wykonywał zamówienie wraz z osobami, którym powierzy wykonanie części zamówienia np. w zakresie nadzoru nad robotami elektrycznymi czy sanitarnymi na podstawie np. umów cywilno-prawnych oznacza to, że zamówienie wykona przy udziale podwykonawców- czyli zamówienia nie wykona sam i zobowiązany jest w tym zakresie złożyć oświadczenie w pkt. 9 oferty.*

***UWAGA!** Jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.3 zapytania ofertowego, w wykazie osób, które będą realizowały zamówienie wskaże osoby, z którymi będzie związany np. umową cywilno – prawną oznacza to że w danym zakresie (np. w zakresie nadzoru nad robotami elektrycznymi czy sanitarnymi) polega na zasobach osób trzecich w realizacji zamówienia - czyli zobowiązany jest złożyć oświadczenie w tym zakresie, w pkt.10 oferty*

.....
miejsce

.....
data

.....
podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania n/w zamówienia:

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia

spełnianiawarunku: zdolność techniczna lub zawodowa, zdolności finansowe lub ekonomiczne.

2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

Załącznik nr 8

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O DOŚWIADCZENIU OSOBY, KTÓRA BĘDZIE PEŁNIŁA NADZÓR W
BRANŻY KONSTRUKCYJNO – BUDOWLANEJ**

Imię i nazwisko	Przedmiot nadzorowanych robót wraz z adresem	Wartość nadzorowanych robót	Kubatura obiektu będącego przedmiotem nadzorowanych robót
	przedmiot: adres:		
	przedmiot: adres:		
	przedmiot: adres:		
	przedmiot: adres:		
	przedmiot: adres:		

.....
miejsowość

.....
data

.....
*podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

UWAGA! Oświadczenie należy załączyć do oferty